**МЕКТЕПІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ**

**І. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП**

**ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІ БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақыла**  **у түрі** | **Бақылау формасы/**  **әдістері** | **Орындау**  **мерзімдері** | **Жауапты**  **лар** | **Қарау орны** | **Басқар у**  **шылық шешім** | **Екінші бақыла**  **у** |
| Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі. | КТЖ да үлгілік оқу  бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқуағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №  399 бұйрығы) | КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы | Фронта лды | Кешендіжалпылауш  ы бақылау / Құжаттар мен танысу | Тамыз | Директорд ың әдістемелі  к ісі  жөніндегі орынбасар ы | Әдістемелі  к кеңес  отырыс |  |  |
| Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі | Оқу жұмыс жоспарынының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР  БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500  бұйрығы) | Оқу жұмыс  жоспары | Фронта лды | Кешендіжалпылауш  ы бақылау / Құжаттар мен танысу | Тамыз | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Педагогик алық кеңес |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Білім алушылардың жеке іс-  қағаздарының жағдайы | Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету. | Құжаттама | Фронта  лды | Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу | Қыркүйек | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Электронды журналдың толтырылу жағдайы | Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын,электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау. | Электронды журнал | Фронта лды | Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу | Тоқсан сайын | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Жаппай оқумен қамтылу жағдайы | ҰБДҚ-на оқушылардың  тіркелуін бақылау | ҰБДҚ қоры | Фронта лды | Кешендіжалпылау  шы бақылау  /  Құжаттар мен танысу | Қыркүйек Қаңтар | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі | Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау. | Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы) | Тақыры  птық | Персоналды  бақылау / Құжаттар мен танысу | Қыркүйек Қаңтар | Директорд ың ғылыми-  әдістемелі к  орынбасар ы | Әдістемелі к кеңес |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың  жүргізілуі | Қазақстан  Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі  №151-І « ҚР Тіл туралы»  Заңына сәйкес  құжаттамалардың  мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету. | Құжаттамалар | Тақыры  птық | Кешендіжалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу | Тоқсан сайын | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор жанында ғы отырыс |  |  |
| Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы | Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялықэпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету. | Асхана, ас мәзірі | Фронта  лды | Кешендіжалпылауш  ы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, атааналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу | Ай сайын | Директорд  ың тәрбие  ісі  жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-  әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі | Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету. | Хаттамалар ,  бұйрықтар | Фронта лды | Кешендіжалпылауш  ы бақылау / Құжаттар мен танысу | Желтоқсан Мамыр | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе  нұсқау беру | ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау. | Нұсқаулық журнал | Тақыры  птық | Кешендіжалпылауш ы бақылау / ҚТ құжаттарын  тексеру | Қыркүйек | Директорд  ың тәрбие  ісі  жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау | Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың | Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі | Фронта лды | Сыныптықжалпылауш  ы бақылау / | Тоқсан сайын | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Білім алушылардың қорытынды  аттестаттауын өткізу | Мемлекеттік емтихандарды өткізу  кестесінің сақталуы | Құжаттар | Тақыры птық | Сыныптықжалпылауш  ы бақылау / Құжаттар мен танысу | Сәуір | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор орынбасар ы жанындағ ы отырыс |  |  |
| Алфавиттік кітапты жүргізу  талаптарының орындалыуы | Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы)  қадағалау | Алфавиттік кітап | Фронта лды | Кешендіжалпылауш  ы бақылау / Құжаттар мен танысу | Тоқсан сайын | Директорд ың оқу-ісі жөніндегі орынбасар ы | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |
| Оқулықтардың, оқу-әдістемелік  кешендердің берілуі | Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау. | Оқулық қоры | Тақыры птық | Кешендіжалпылауш ы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында  ашық түрде тарату  жұмыстары  мен танысу | Желтоқсан | Кітапхана шы,  әлеуметтік педагог | Директор жанындағ ы отырыс |  |  |

**ІІ. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

**Мақсаты**: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

**Оқу процесінің бақылау обьектілері**:

* оқу бағдарламаларын орындау,
* оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
* мұғалім жұмысының өнімділігі,
* дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
* сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
* орқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау**  **түрі** | **Бақылау формасы/**  **әдістері** | **Орындау**  **мерзімдер**  **і** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқару шылық шешім** | **Екін ші**  **бақы**  **лау** |
| 1 | «О» білім  кесіндісін жүргізу | Каникул кезеңінен кейінгі білім  деңгейін анықтау | Негізгі пәндер бойынша  білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады | фронтальды | Кешендікжалпылама бақылау | Қыркүйек | Директордың орынбасарлары  ,ӘБ жетекшілері | Директ ор  жанынд ағы отырыс |  |  |
| 2 | Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды) | Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау | Әр пәндер бойынша оқушыларды  ң білім  деңгейі | Тақырыпт ық | Кешендікжалпылама  бақылау | Әр тоқсан соңында | Директордың орынбасарлары  ,ӘБ жетекшілері | Директ ор  жанынд ағы отырыс |  |  |
| 3 | Оқу-тәрбие  процесі (пән бойынша,  параллель,  сыртқы немесе  қорытынды  бағалауға дайындық бағыты бойынша) | Оқушылардың оқу  жетістіктерінің деңгейін анықтау | Әр пәндер бойынша оқушыларды  ң білім  деңгейі | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ бақылау, әкімшілік  кесінді алу | Қыркүйек | Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері | Директ ор  жанынд ағы отырыс |  |  |
| 4 | Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен  дағдыларының  шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы; | Оқушылардың  Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау | 1-сынып оқушылары, Әліппе, Ана  тілі  пәндерінен  білімі мен оқу дағдылары | Тақырыптық | Пәндікжалпылаушы бақылау/ сабақты  бақылау | Қыркүйек | .Директордың орынбасарлары | Оқу  тәрбие  орынба  сары  жанынд  ағы отырыс |  |  |
| 5 | Мектеп алды  даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары; | Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау | Функционалд ы сауаттылық деңгейі | Тақырыптық | Сыныптықжалпылаушы бақылау/сабақт  ы бақылау | қыркүйек | Оқу-тәрбие  орынбасары | Оқу  тәрбие  орынба  сары  жанынд  ағы отырыс |  |  |
| 6 | Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық  технологияларды  ң  қолдануы | Оқу мен оқытудың  тиімділігін анықтау | 1-4-  сыныптардағ ы қазақ тілі сабағы (инновациял ық технологияла  р) | Тақырыптық | Пәндікжалпылаушы  бақылау/ ісәрекеттегі зерттеу | Қазан | Пән мұғалімдері психологтар | Әдісте мелік кеңес отырыс ы |  |  |
| 7 | Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері | Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен  әдістерін саралау | 14сыныптардағ  ы дене тірбиесі пәні (мқғалімнің әдістемелік жұмысы) | Тақырыптық | Пәндікжалпылаушы бақылау/ іс- әрекеттегі  зерттеу | Қазан | Пән мұғалімдері психологтар | Әдісте мелік кеңес отырыс ы |  |  |
| 8 | 1-4 сынып  бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары | Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау | 14сыныптардағ ы математика сабағы( функционалд ық сауаттылықт  ы арттыру  әдістері) | Фронталд ы | Сыныптықжалпылаушы бақылау/  тестілеу | Қазан | Директордың  орынбасарлары | ДЖК |  |  |
| 9 | Көркем еңбек, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1-4 сыныптар); | Оқушыылардың шығармашылық  ойлау, оқу  дағдыларын анықтау | 1-4сыныптардағ ы оқушыылард ың шығармашыл  ық ойлауы мен дағдылары) | Тақырыптық | Сыныптықжалпылаушы бақылау/сабақт  ы бақылау | Қазан | Директордың  орынбасарлары | ДЖК |  |  |
| 10 | Орыс тілі  сабақтарында  оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар) | Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау | 2-4-  сыныптар  орыс тілі  сабағы | Тақырыптық | Шолу бақылауы/ сабақты зерттеу | қараша | Оқу-тәрбие  орынбасарлары | Монито ринг Бірлесті к  отырыс ында талдау. |  |  |
| 11 | Музыка сабағында оқушылардың  шығармашылық қабілеттерін тиімді  дамыту жолдары(2-4 сыныптар) | Пән мұғалімінің пәнді оқыту  тәсілдерін анықтау | 2-4-  сыныптардағы музыка  сабағы | Тақырыптық | Персоналды бақылау/ сабақты  бақылау | қараша | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | Әдісте ме  кеңес Хаттам  а |  |  |
| 12 | Дүниетану сабағында ақпараттық тех.  тиімді қолдану | Оқушылардың АКТ  жұмыс жасау дағдыларының деңгейін анықтау | 3-4-сыныптар Дүниетану сабағында АКТ технологияла ры | Тақырытық | Пәндікжалпылаушы бақылау/сабақт  ы бақылау | қараша | Директордың орынбасарлары | Бірлесті к  отырыс тары |  |  |
| 13 | Пәндердің берілуіндегі ақпараттықкоммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар) | Мұғалімдердің сандық технололгияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау  деңгейін анықтау | 1-4, 3-4-  сыныптардағы сандық  сауаттылық пен оқушыларды ң логикалық ойлау деңгейі. | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау,  тестілеу | қараша | Директордың  орынбасарлары | Монито  ринг Бірлесті к  отырыс ында талдау. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4  сыныптар); | Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын  интерпретация  жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау. | 2-4  сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні,оқу сауаттылығы | Тақырыптық | Пәндікжалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау | қараша | Директордың  орынбасарлары | Оқу-ісі орынба  сары  жанынд ағы отырыс |  |  |
| 15 | Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы(2-4  сыныптар); | Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді  тәсілдерін зердделеу | 2-4  сыныптардағы ағылшын  тіілі пәні | Фронталды | Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу | қараша | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | Әдісте мелік кеңес отырысы |  |  |
| 16 | Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі | Білім сапасы  нәтижесінің мониторингі | 1-тоқсандағы білім сапасы | Тақырыптық | талдау | қараша | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | Педагог икалық кеңес |  |  |
| 17 | Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы | Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау. | Оқушыларды ң ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары) | Тақырыптық | талдау | қараша | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | Әдісте мелік кеңес |  |  |
| 18 | 1-4 сынып  оқушыларының оқу жылдамдығын  тексеру; | Оқушылардың оқылым дағдыларының  деңгейін анықтау | 1-4 сыныптар | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау | желтоқсан | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | Әдісте мелік кеңес отырыс ы |  |  |
| 19 | 4-сынып оқушыларының оқу нәтижелері ( пәндерді мектеп  өзіанықтайды) | 4-сынып оқушыларындағы  тиімді оқу даңғдыларының деңгейін анықтау | 4-сынып оқушыыарын  ың әкімшілік кесінді  қорытындысы | Фронталды | Кешендіжалпылаушы бақылау/  тестілеу | желтоқсан | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | ДЖО |  |  |
| 20 | Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім  деңгейі  (сыныптарды  мектеп өзі  анықтайды) | Оқушылардың оқу  жетістіктерінің монитрингіін жүргізу | БЖБ,ТЖБ  әкімшілік  кесінді  қорытындылары | Фронталды | Сыныптықжалпылаушы /  бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу | желтоқсан | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 21 | 1 және 5  сыныптардың  бейімделу кезеңінде жаңа тақыырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау | Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу | 1-тоқсан қорытындыс  ы және оқу  әрекеттері | Тақырыптық | Сыныптықжалпылаушы / сабақтарды бақылау | желтоқсан | Директордың  орынбасарлары | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 22 | Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (5-6 сыныптар) | Оқушылардың  зерттеушілік дағдыларының  дегейін анықтау, мұғалім  жұмысындағы  әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылдығы | 5-6сыныпта оқушыылары ның зерттеу  дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы | Тақырыптық | Кешендіжалпылаушы бақылау  /ҚМЖ ларды  зерделеу, мұғаліммен  сұқбаттасу | желтоқсан | Директордың  орынбасарлары | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 23 | Орыс тілінің оқытылуын  зерделеу (5-7  сыныптар); | Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту  әрекеттерін зерделеу | 5-7  сыныптардағы орыс тілі сабағы,  ҚМЖ,тілдік құзыреттілікт ер | Фронталды | Сыныптықжалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | желтоқсан | МО жетекшісі | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 24 | Ағылшын тілінің оқытылуы  жағдайын  зерделеу (5-7 сыныптар) | Оқушылардың айтылым, жазылым,дағдылары  ның деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді  қолдануын бағалау | 5-7  сыныптардағы ағылшын тілі  сабағы,ҚМЖ, диагностикал ық тест | Фронталды | Сыныптықжалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | желтоқсан | Директордың орынбасарлары | ДЖО |  |  |
| 25 | 5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы | Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту  тәсілдерін зерделеу | 5-7  сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ | Фронталды | Сыныптықжалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | қаңтар | Директордың орынбасарлары | ДЖО |  |  |
| 26 | Қазақ тілі әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу сыныптар) | мен (5-9 | Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту  әдісін зерделеу | 5-9 сыныптар,  қазақ тілі және пән  мұғалімдері,  ҚМЖ | Фронталды | Сыныптықжалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | қаңтар | Директордың орынбасарлары | ДЖО |  |
| 27 | 5-9сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу | Оқушылардың  тарихи ойлау  дағдыларының деңгейін анықтау,  әдістерді зерделеу | 5-9  сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ | Фронталды | Кешендіжалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды  талдау, сабақтарды бақылау | қаңтар | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | ДЖО |  |  |
| 28 | 5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі | Оқушылардың математикалық  сауаттылық  деңгейлері мен  мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау | 5-9  сыныптардағы математика сабағы,, пән мұғалімдері,  ҚМЖ | Фронталды | Кешендіжалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау,  тестілеу | қаңтар | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, директор | ДЖО |  |  |
| 29 | 7-сыныптарда химия, физика  пәндерінің  жаңартылған білім  мазмұны бойынша берілу жағдайы | Оқушылардың  танымдық  деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау,  әдістерді зерделеу | 7сыныптардағ  ы химия,  физика  сабақтары,  ҚМЖ | Тақырыпт ық | Сыныптықжалпылаушы бақылау  ҚМЖ ларды  талдау, сабақтарды  бақылау | қаңтар | Директордың орынбасарлары | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 30 | Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-  9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру | Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау | 7-9сыныптардағ ы биология  сабағы, зертханалық жұмыстар. | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | қаңтар | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 31 | 7-9 сыныптардағы география пәнінің  берілу жағдайы | Оқушылардың оқу сауаттылығын,  картамен жұмыс, иньтерпретация жасау дағдыларын  анықтау | 7-9  сыныптардағ ы география саабағы,  ҚМЖ | Тақырыпт  ық | Персоналды бақылау/ тестілеу | қаңтар | Директордың ғылыми і.ж. орынбасарлары | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 32 | ЕМЦ пәндерінің ағылшын тілінде берілу жағдайы | ЕМЦ пәндерін ағылшын тілінде  жүргізілу талаптарының  орындалуы  (толықтай, бір  бөлігінің) | 8-9 сыныптар факультатив сабақьар | фронталды | Кешендіжалпылаушы бақылау/ сабақтарды  бақылау | қаңтар | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 33 | Жаратылыстану бағытындағы пәндердің  ағылшын тілінде  берілуі | ЖМБ пәндерін ағылшын тілінде оқыту сапасын  бақылау | 8-9 сыныптар | Фронталды | Кешендіжалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | Қаңтар | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | ДЖО |  |  |
| 34 | Ағылшын тілі оқытуда 8-9 сынып оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру  мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану | Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің  пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау,  оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау | 8-9 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ | Тақырыптық | Персоналды бақылау/ ҚМЖ  талдау, бақылауғ сұқбаттасу | ақпан | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 35 | 8-9 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді  әдістерді пайдалануы | Пән мұғалімдерінің сандық технололгияларды қолдану деңгейлерін анықтау | 8-9 сабақ беретін орыс тілі сабағы,  ҚМЖ | Тақырыптық | Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау, тестілеу | ақпан | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 36 | 8-9 сыныптардағы дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы | Пән мұғалімдерінің командалық жұмысты ұйымдастыру бойынша тәсілдерін зерделеу | 8-9 сабақ беретін дене  шынықтыру пәні мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ | Тақырыптық | Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау | ақпан | Оқу ісі жөніндегі орынбасары | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 37 | 8-9 сыныптарда физика пәнінің  оқытылу жағдайын зерделеу | Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік  құзыреттілік деңгейін диагностикалау | 8- 9сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ | Тақырыптық | Персоналдды бақылау/  тестілеу, бақылау | ақпан | Оқу ісі жөніндегі орынбасары | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 38 | 9 сыныптарда тарих пәнінен сауаттылықтарын анықтау; | Оқушылардың 6 консепт бойынша 3 тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау | 9  сыныптардағ  ы тарих  сабағы | Фронталды | Сыныптықжалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, бақылау  кесінділері | наурыз | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 39 | 9сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы | Пән мұғалімдерінің әдістемелік, және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау | 9 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ | Фронталды | Персоналды бақылау/ҚМЖ  ларды қарау,  талдау | наурыз | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | ДЖО |  |  |
| 40 | Қазақ тілі мен  әдебиетінің  оқытылуын  зерделеу (9  сыныптар); | Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін  бағалау | 9 сыныптар  қазақ тілі  сабағы | Тақырыпт ық | Сыныптықжалпылаушы/ жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау | сәуір | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 41 | 9 сыныптарда  информатика  пәнін оқыту  сапасы | Оқушылардың АКТ құзыреттілік  деңгейін анықтау | 9 сыныптар | Тақырыпт ық | Сыныптықжалпылаушы/ сабақтарды бақылау | сәуір | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 42 | Көркем еңбек  сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу; | Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау | Көркем еңңбек сабағы | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу | сәуір | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 43 | Мұғалімдердің жауапкершілігі  мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау | Оқушылардың оқу  нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу | әдістемелік  бірлестіктер жұмысының  нәтижесі | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ құжаттамалард ы зерделеу | мамыр | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор | Пед. кеңес |  |  |
| 44 | Оқушылардың таңдау пәндерінің  оқытылу сапасы; | Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының  деңгейін анықтау | Таңдау пәндері  бойынша сабақтар,  ҚМЖ, тест қорытындыла ры | Фронатлд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ құжаттамалард ы зерделеу | мамыр | Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары | Әдістемелік отырысы |  |  |
| 45 | Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы  МОДО | Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы,  МОДО | 4, 8-сынып оқушыларын  ың байқау  тест  қорытындыс ы | тақырыпт  ық | Сыныптықжалпылама бақылау | үнемі | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, | Директор  жанындағы отырыс |  |  |
| 46 | «Өмір сүру қауіпсіздігі  негіздері»,  «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу | «Өмір сүру қауіпсіздігі  негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау | 1-9-сынып оқушылары | тақырыпт ық | Кешендікжалпылама бақылау | үнемі | Оқу ісі ,тәрбие жөніндегі  орынбасарлары  , | ӘБ отырыс ы |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | деңгейін , пән  мұғалімінің құзыреттілік деңгейіндиагностика лау | сабақ |  | бақылау, құжаттамалард ы зерделеу |  | орынбасары, оқу орынбасары |  |  |  |
| 48 | Көркем еңбек  сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу; | Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау | Көркем еңңбек сабағы | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу | сәуір | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 49 | Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары; | Оқушылардың  зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар  жинау, мұғалімдердің зерттеушіілік бағытындағы құжаттарын зерделеу | Халықаралық зерттеулер  сайысын өткізу ережелері | Тақырыпт ық | Персоналды бақылау/ құжаттамалард ы зерделеу | мамыр | Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары | Ғылым  и  консил иум |  |  |
| 50 | Мұғалімдердің жауапкершілігі  мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау | Оқушылардың оқу  нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу | әдістемелік  бірлестіктер жұмысының  нәтижесі | Фронталд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ құжаттамалард ы зерделеу | мамыр | Оқу ісі  жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор | Пед. кеңес |  |  |
| 51 | Оқушылардың таңдау пәндерінің  оқытылу сапасы; | Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының  деңгейін анықтау | Таңдау пәндері  бойынша сабақтар,  ҚМЖ, тест қорытындыла ры | Фронатлд ы | Кешендіжалпылаушы бақылау/ құжаттамалард ы зерделеу | мамыр | Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары | Әдісте мелік отырыс ы |  |  |
| 52 | Үйде оқыту | Үйде оқытылатын | Мектеп | Фронталд | Персоналды | мамыр | Оқу ісі | Пед. |  |  |
|  | бойынша оқу бағдарламалар ының орындалуы. | оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық  құралдарының  сапасы мен  тиімділігін бағалау | бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест  қорытындыс ы, ҚМЖ | ы | бақылау/ құжаттамалард ы зерделеу,  сұқбаттасу |  | жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор | кеңес |  |  |
| 53 | Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы  МОДО | Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы,  МОДО | 4, 8-сынып оқушыларын  ың байқау  тест  қорытындыс ы | тақырыпт  ық | Сыныптықжалпылама бақылау | үнемі | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, | Директ ор  жанынд ағы отырыс |  |  |
| 55 | «Өмір сүру қауіпсіздігі  негіздері»,  «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу | «Өмір сүру қауіпсіздігі  негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау | 1-11-сынып оқушылары | тақырыпт ық | Кешендікжалпылама бақылау | үнемі | Оқу ісі ,тәрбие жөніндегі  орынбасарлары  , | ӘБ отырыс ы |  |  |